

## مراحل و مدارک مورد نیاز برای فارغ التحصیلی مقطع کاردانی و کارشناسی (ناپیوسته و پیوسته) دانشگاه علوم کشاورزی و منابع طبیعی گرگان

### مراحل بررسی پرونده

۱. **کارشناس آموزش دانشکده:** در پایان نیم سال ششم دروس گذرانده و روند رعایت پیش‌نیاز و... بررسی شده و در صورت موارد خاص به دانشجو اطلاع رسانی می‌گردد.
۲. **حوزه آموزش دانشکده:** بعد از فارغ التحصیل شدن پرونده تحصیلی دانشجو در حوزه آموزش دانشکده مربوطه بررسی شده و در صورت گذراندن کلیه واحدها و رعایت قوانین آموزش به حوزه آموزش کل ارسال می‌گردد (بازه زمانی ۱۰ روز).
۳. **حوزه آموزش کل:** پرونده تحصیلی در حوزه آموزش دانشگاه بررسی شده و در صورت تکمیل کلیه مدارک و رعایت قوانین آموزش گواهی موقت صادر خواهد شد (بازه زمانی ۱۰ روز).

### مدارک تحصیلی مورد نیاز برای بررسی پرونده

۱. مدارک دیپلم شامل: تاییدیه تحصیلی، مدرک دیپلم و پیش دانشگاهی (برای دوره کاردانی یا کارشناسی پیوسته)
۲. داشتن اصل گواهی موقت مدرک کاردانی، تاییدیه تحصیلی و ریز نمرات کاردانی (برای کارشناسی ناپیوسته)

### مدارک لازم جهت صدور گواهی موقت

۱. داشتن شرایط و گذراندن مراحل لازم در بند ۱ و ۲ و ۳ مراحل بررسی پرونده
۲. برگه اعزام به خدمت بدون غیبت یا اصل و تصویر کارت پایان خدمت یا معافیت و در مورد دانشجویان مقاطع بالاتر گواهی اشتغال به تحصیل از دانشگاه مقطع محل تحصیل به همراه کپی کارت دانشجویی (دانشجویان پسر)
۳. داشتن دفترچه اقساط صندوق رفاه (در صورت داشتن بدهی)
۴. به همراه داشتن دو قطعه عکس جدید ۴\*۳

**تبصره:** دانشجویان پسر که شرایط بند ۲ را نداشته باشند، برگه نظام وظیفه دریافت خواهند نمود.

### مدارک لازم جهت صدور ریز نمرات و تاییدیه تحصیلی

۱. درخواست از دانشگاه مقطع بالاتر
۲. رایحه فرم تعهدنامه محضری جهت دانشگاه آزاد اسلامی
۳. پرداخت و رایحه تسویه حساب صندوق رفاه برای دانشجویان سنوات قدیم .

**تبصره:** دانش آموخته گانی که در مقطع بالاتر مشغول به تحصیل می‌شوند، می‌بایستی از دانشگاه محل تحصیل جدید درخواست نمایند تا ریز نمرات و تاییدیه تحصیلی آنها را از دانشگاه قبلی از طریق مکاتبه دریافت نمایند.

### مدارک لازم جهت دریافت دانشنامه

۱. ارائه اصل گواهی موقت کاردانی (کارشناسی ناپیوسته)
۲. دانش آموخته گان مقطع کارشناسی ناپیوسته می‌بایستی ابتدا دانشنامه مقطع کاردانی را گرفته، سپس تصویر دانشنامه برابر اصل شده را جهت دریافت مدرک بالاتر به جای گواهی موقت ارائه نمایند.
۳. عکس جدید تمام رخ ۴\*۳ دو عدد
۴. ارائه نامه صندوق رفاه مبنی بر پرداخت بدهی.

۵-۱. داشتن آخرین حکم کارگزینی گواهی اشتغال بکار کارکنان سازمان‌ها و ادارات دولتی جهت لغو تعهد آموزش رایگان

۵-۲. گواهی اشتغال به کار برای افرادی که در سازمان و یا شرکت‌ها مشغول به کار می‌باشند (با اعلام تاریخ شروع و اتمام دوره انجام کار و مهر و امضاء و داشتن آگهی، شماره و تاریخ ثبت)

۵-۳. گواهی عدم کاریابی از اداره کار برای آن دسته از فارغ التحصیلانی که امکان اشتغال در مدت زمانی مشخص را پیدا ننموده‌اند.

**تبصره:** دانش آموخته‌گانی که به هر دلیل نتوانند جهت دریافت مدرک به دانشگاه مربوطه مراجعه کنند، می‌توانند با دادن وکالت‌نامه محضری شخص دیگری را به دانشگاه معرفی نمایند.

**واحد فارغ التحصیلان آموزش دانشگاه**